



НОРНИКЕЛЬ

НОРИЛЬСКНИКЕЛЬРЕМОНТ

УТВЕРЖДЕНА
приказом Генерального директора
ООО «Норильскникельремонт»
от 29.07.2022 №ННР-01/251-п

ПОЛИТИКА

ООО «Норильскникельремонт»
в области антикоррупционной деятельности
(с изменениями от 29.06.2023 № ННР/322-п, от 25.05.2026 № ННР-01/139-п)

Обозначение документа: ПЛ ННР-01-09-060 2022

Введена взамен:

Дата введения: __.__.20__

Содержание

1. Область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины, определения и сокращения	5
4. Принципы деятельности в области противодействия коррупции	7
5. Объекты и субъекты управления деятельностью в области противодействия коррупции	8
6. Правила, требования и ограничения управления и осуществления антикоррупционной деятельности	10
7. Ответственность	17

1. Область применения

1.1. Настоящая Политика ООО «Норильскникельремонт» в области антикоррупционной деятельности (далее – Политика) является базовым документом «ООО «Норильскникельремонт» (далее – Общество) в сфере противодействия коррупции и определяет основные задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности Общества.

1.2. Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, применимым законодательством, Уставом Общества и иными внутренними документами Общества.

1.3. Политика направлена на предупреждение, выявление и устранение (минимизацию) причин и условий, порождающих коррупцию, соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства, формирование антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников, акционеров, членов органов управления Общества, контрагентов Общества к коррупционным проявлениям.

1.4. Основными задачами настоящей Политики в области противодействия коррупции являются:

- формирование у работников, контрагентов, антикоррупционного корпоративного сознания, в том числе единообразного понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения работников Общества, независимо от занимаемой должности, контрагентов Общества, иных лиц, действующих от имени Общества, в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями;
- проведение регулярного антикоррупционного мониторинга, в том числе на предмет достаточности и эффективности реализуемых антикоррупционных мер;
- установление обязанности работников Общества по знанию и соблюдению норм применимого антикоррупционного законодательства и настоящей Политики.

1.5. Положения Политики, закрепленные в ней принципы и требования обязательны для соблюдения органами управления Общества, всеми работниками Общества.

1.6. Действие Политики распространяется на представителей Общества и контрагентов, включая иностранных публичных должностных лиц, должностных лиц публичных международных организаций. Соответствующие обязанности закрепляются в договорах, заключаемых с вышеуказанными лицами, в их внутренних документах либо прямо предусматриваются применимым законодательством.

1.7. Общество на постоянной основе актуализирует и совершенствует настоящую Политику для обеспечения ее соответствия международным стандартам.

При наличии информации о готовящихся или свершившихся фактах коррупции необходимо обращаться в Службу корпоративного доверия:

Тел.: +7 800 700 1941; +7 800 700 1945

E-mail:skd@nornik.ru.

2. Нормативные ссылки

При разработке настоящей Политики были использованы следующие регламентирующие документы Общества и иные нормативные акты:

от 31.10.2003 № 58/4

Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН «Конвенция Организации Объединённых Наций против коррупции»

от 27.01.1999	Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (г. Страсбург). Для Российской Федерации вступил в силу с 01.02.2007
от 07.08.2001 № 115-ФЗ	Федеральный закон «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»
от 08.03.2006 № 40-ФЗ	Федеральный закон «О ратификации Конвенции Организации Объединённых наций против коррупции»
от 25.07.2006 № 125-ФЗ	Федеральный закон «О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию»
от 25.12.2008 № 273-ФЗ	Федеральный закон «О противодействии коррупции»
от 16.08.2021 № 478	Указ Президента Российской Федерации «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»
от 15.11.2003 № 22-15	Постановление 22-го пленарного заседания Межпарламентской Ассамблеи государств-участников СНГ «Модельный закон Основы законодательства об антикоррупционной политике»
Группа разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (ФАТФ), февраль 2012 года	Международные стандарты по противодействию отмыванию денег, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения. Рекомендации ФАТФ
Разработаны Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013	Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации
Принята Торгово-промышленной палатой России, Общероссийской общественной организацией «Деловая Россия», Общероссийской общественной организацией малого и среднего предпринимательства «Опора России», Российским союзом промышленников и предпринимателей 20.09.2012	Антикоррупционная хартия российского бизнеса, принята Торгово-промышленной палатой России, Общероссийской общественной организацией «Деловая Россия», Общероссийской общественной организацией малого и среднего предпринимательства «Опора России», Российским союзом промышленников и предпринимателей
Утвержден п. 1 протокола от 05.08.2025 № ГМК/24-пр-сд	Кодекс деловой этики ПАО «ГМК «Норильский никель»
М ННР-01-08-012 2021	Методика разработки нормативно-методических и организационно-правовых документов

	ООО «Норильскникельремонт»
Р ННР-01-09-059 2022	Регламент проведения антикоррупционной экспертизы внутренних документов в ООО «Норильскникельремонт»

3. Термины, определения и сокращения

3.1. В настоящей Политике вводятся следующие термины с соответствующими определениями:

3.1.1. **Антикоррупционная деятельность:** деятельность субъектов Политики, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям (факторам) и конфликту интересов.

3.1.2. **Антикоррупционный мониторинг:** мониторинг проводимых в Обществе мероприятий в области противодействия коррупции, осуществляемый с целью обеспечения оценки эффективности указанных мероприятий, оценки и прогноза коррупционных факторов и сигналов; анализа и оценки данных, полученных в результате наблюдения; разработки прогнозов будущего состояния и тенденций развития.

3.1.3. **Антикоррупционная оговорка:** раздел договорных документов, декларирующий реализацию Обществом мер по противодействию коррупции и развитие не допускающей коррупционных проявлений культуры.

3.1.4. **Антикоррупционная экспертиза:** деятельность по предупреждению включения в проекты документов, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; по выявлению и устранению таких положений в действующих документах.

3.1.5. **Вознаграждение за упрощение формальностей:** платеж, осуществляемый в пользу государственного служащего с целью обеспечения или ускорения выполнения им стандартной процедуры или услуги в рамках своих обязанностей (например, платежи за ускорение процедур получения лицензий, разрешений, виз и т.д.). Вознаграждение за упрощение формальностей отличается от официальных сборов, информация о которых находится в открытом доступе.

3.1.6. **Дача взятки:** дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (статья 291 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.1.7. **Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.1.8. **Единоличный исполнительный орган Общества:** лицо, осуществляющее руководство текущей деятельностью Общества.

3.1.9. **Злоупотребление полномочиями:** использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства (статья 201 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.1.10. Конфликт интересов: ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Общества влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных (служебных) обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Общества и правами, и законными интересами Общества, способное привести к причинению вреда интересам Общества.

3.1.11. Коммерческий подкуп: незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением. Незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими имущественными правами за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (статья 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.1.12. Коррупция (в коммерческих организациях): дача взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работниками своего положения вопреки законным интересам Общества в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

3.1.13. Коррупционные проявления (факторы): действия (бездействие) работников Общества, органов управления Общества, и третьих лиц, положения внутренних документов Общества, содержащие признаки коррупции или способствующие ее проявлениям.

3.1.14. Личная выгода: заинтересованность работника Общества и (или) членов их семей, в том числе лиц, находящихся с ними в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) в получении нематериальных благ и иных нематериальных преимуществ. Не являются личной выгодой повышение по службе, объявление благодарности и иные виды поощрения, непосредственно связанные с выполнением работником Общества трудовых обязанностей.

3.1.15. Материальная выгода: экономическая выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

3.1.16. Незаконное вознаграждение от имени юридического лица: незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействия), связанного с занимаемым ими служебным положением (статья 19.28 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации).

3.1.17. Предконфликтная ситуация: ситуация, при которой у работников Общества, его представителей, при осуществлении ими своей служебной или профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов.

3.1.18. Посредничество во взяточничестве: непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное содействие взяткодателя и (или) взяткополучателю в достижении, либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки.

3.1.19. Посредничество в коммерческом подкупе: непосредственная передача предмета коммерческого подкупа (незаконного вознаграждения) по поручению лица, передающего предмет коммерческого подкупа, или лица, получающего предмет коммерческого подкупа, либо иное содействие этим лицам в достижении или реализации соглашения между ними о передаче и получении предмета коммерческого подкупа

3.1.20. Работники: лица, которые находятся с Обществом в трудовых отношениях, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.21. Структурное подразделение Общества: подразделение Общества, являющееся исполнителем отдельных процессов, функций, работ, участвующее в хозяйственной деятельности Общества, но не имеющее хозяйственной самостоятельности в рамках гражданско-правового оборота.

3.2. В настоящей Политике применены следующие сокращения:

Кадровая служба	Структурные подразделения или должностные лица, выполняющие функции оформления трудовых отношений с работниками Общества
Компания	ПАО «ГМК «Норильский никель»
Кодекс деловой этики	Кодекс деловой этики ПАО «ГМК «Норильский никель»
Политика	Политика ООО «Норильскникельремонт» в области антикоррупционной деятельности
Правовая служба	Структурное подразделение Заполярного филиала Компании, оказывающее услуги по правовому сопровождению деятельности Общества в рамках договора возмездного оказания услуг (аутсорсинга), ответственное за внедрение антикоррупционных процедур
Общество	ООО «Норильскникельремонт»
Органы управления Обществом	Общее собрание Компании и единоличный Генеральный директор
Ответственный руководитель Общества	Руководитель Правовой службы
ОЭБиР	Отдел экономической безопасности и режима Общества
РОКС НН	Российские организации корпоративной структуры, входящие в Группу компаний «Норильский никель»

4. Принципы деятельности в области противодействия коррупции

Общество основывает деятельность в области противодействия коррупции на следующих принципах:

4.1. Неприятие коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении текущей деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с

акционерами, инвесторами, контрагентами, представителями третьих лиц и органов власти, самоуправления, политических партий, работниками Общества и иными лицами.

4.2. Минимизация риска установления деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность или толерантны к коррупционным проявлениям.

4.3. Примером своего поведения руководители Общества должны задавать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях.

4.4. Приоритет мер предупреждения коррупции и нравственных начал борьбы с коррупцией.

4.5. Недопустимость установления привилегий и иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности работников/определенной группы работников Общества, причастных к коррупционным проявлениям.

4.6. Недопустимость ограничения доступа к информации о фактах коррупции и мерах в области противодействия коррупции.

4.7. Мониторинг и контроль. Общество осуществляет мониторинг внедренных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение и регулярно совершенствует их.

5. Объекты и субъекты управления деятельностью в области противодействия коррупции

5.1. Объектами управления деятельностью в области противодействия коррупции являются коррупционные проявления (факторы), конфликт интересов и связанные с ними риски.

5.2. Управление объектами деятельности по противодействию коррупции состоит в выявлении, изучении, ограничении и/или устранении причин и условий, способствующих коррупции и возникновению конфликта интересов.

5.3. Субъектами управления деятельностью в области противодействия коррупции являются:

- единственный участник Общества – ПАО «ГМК «Норильский никель»;
- Генеральный директор Общества;
- заместители Генерального директора Общества, руководители структурных подразделений Общества;
- Кадровая служба Общества;
- Ответственный руководитель Общества;
- Правовая служба Общества;
- Отдел экономической безопасности и режима Общества.

5.3.1. К функциям **единственного участника Общества – ПАО «ГМК «Норильский никель»** в области антикоррупционной деятельности относится определение ключевых стратегических направлений деятельности в области противодействия коррупции и контроль эффективности их реализации.

5.3.2. К функциям **Генерального директора Общества** как субъекта управления в области антикоррупционной деятельности относится организация мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики.

5.3.3. К функциям **заместителей Генерального директора, руководителей структурных подразделений Общества**, как субъектов управления в области антикоррупционной деятельности относится:

- организация и осуществление мероприятий, в пределах своей компетенции и в установленном в Обществе порядке, направленных на реализацию: принципов и требований настоящей Политики, а также документов, изданных в ее развитие, в ходе текущей деятельности подчиненных подразделений; обеспечение соответствия деятельности Общества законодательным требованиям в области противодействия коррупции по закрепленным направлениям деятельности, формирование антикоррупционного корпоративного сознания; предупреждение, выявление, рассмотрение коррупционных проявлений, конфликта интересов;

- взаимодействие со структурными подразделениями Общества в области реализации настоящей Политики в соответствии с их функциональными обязанностями;

- подготовка отчетности о реализации Обществом мер в области противодействия коррупции по закрепленным направлениям деятельности;

- организация размещения информации о мерах в области противодействия коррупции в свободном доступе способами, установленными внутренними документами Общества;

- идентификация рисков коррупционных проявлений в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами Общества порядке.

5.3.4. К функциям **Кадровой службы Общества** как субъекта управления в области антикоррупционной деятельности относится:

- организация подписания дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками, закрепляющим обязанности по противодействию коррупции и ответственность за их несоблюдение;

- организационное сопровождение обучающих мероприятий в пределах компетенции и в порядке, установленном внутренними документами Общества;

- своевременное направление информации о трудоустройстве лиц, ранее занимавших определенные должности в органах власти (государственных, региональных, муниципальных, правоохранительных и др.);

- подготовка ежегодной отчетности о реализации кадровыми службами Общества мер в области противодействия коррупции;

- антикоррупционный мониторинг мер и мероприятий, проводимых в рамках реализации настоящей Политики, в пределах своей компетенции;

- идентификация рисков коррупционных проявлений в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами Общества порядке;

- реализация иных функций в области антикоррупционной деятельности в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами Общества порядке.

5.3.5. К функциям **ОЭБиР**, как субъекта управления в области антикоррупционной деятельности относится:

- осуществление мероприятий по противодействию попыткам контрагентов по вовлечению работников Общества в коррупционные отношения;

- проведение проверочных мероприятий в отношении контрагентов (деловых партнеров и представителей) Общества, кандидатов на вакантные должности в Обществе в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами Общества порядке;

- получение сведений и сбор первичной информации о проявлениях коррупционного характера среди работников Общества либо в отношении них, инициирование соответствующих мер реагирования по выявленным фактам;

- квалификация выявленных действий (бездействий) работников Общества, органов управления Общества и третьих лиц, в качестве коррупционных проявлений;

- организация проведения служебных расследований по сообщениям о противоправных действиях коррупционной направленности;
- ведение учета коррупционных проявлений и предпринятых мер по выявленным случаям коррупции, информирование по ним Правовой службы Общества;
- идентификация рисков коррупционных проявлений в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами компании порядке;
- подготовка заявлений в правоохранительные органы об уголовном преследовании лиц, подозреваемых в совершении указанных выше деяний, сопровождение расследования уголовных дел подобной категории;
- взаимодействие с правоохранительными органами по иным вопросам, связанным с противодействием коррупции, в пределах своей компетенции и в установленном в Обществе порядке;
- подготовка ежегодной отчетности о реализации Обществом мер в области противодействия коррупции;
- антикоррупционный мониторинг мер и мероприятий, проводимых в рамках реализации настоящей Политики, в пределах своей компетенции;
- реализация иных функций в области антикоррупционной деятельности в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами Общества порядке.

5.3.6. К функциям **Ответственного руководителя Общества**, как субъекта управления в области антикоррупционной деятельности относится:

- методологическое сопровождение деятельности в области противодействия коррупции и исполнения требований настоящей Политики;
- контроль за деятельностью Правовой службы.

5.3.7. К функциям **Правовой службы Общества**, как субъекта управления в области антикоррупционной деятельности относится:

- участие в реализации мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции в Обществе;
- взаимодействие со структурными подразделениями Компании, Общества, в целях реализации положений настоящей Политики;
- идентификация коррупционных рисков, характерных для областей деятельности Общества, в пределах своей компетенции;
- проведение антикоррупционной экспертизы внутренних документов Общества;
- актуализация настоящей Политики и иных внутренних документов Общества в сфере противодействия коррупции в пределах своей компетенции.
- обобщение и анализ мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции, реализуемых в Обществе;
- организация подготовки и направление в структурное подразделение Компании, ответственное за внедрение антикоррупционных процедур, отчетности о реализации в Обществе мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции и о результатах проведения антикоррупционной экспертизы внутренних документов Общества в соответствии с порядком, установленным внутренними документами Общества;
- предоставление оперативной информации в структурное подразделение Компании, ответственное за внедрение антикоррупционных процедур, о реализации требований настоящей Политики по соответствующему запросу;
- антикоррупционный мониторинг мер и мероприятий, проводимых в рамках реализации настоящей Политики, в пределах своей компетенции;
- реализация иных функций, необходимых для достижения целей настоящей Политики, определенных приказом Генерального директора Общества.

6. Правила, требования и ограничения управления и осуществления антикоррупционной деятельности

Общество при реализации деятельности в области противодействия коррупции выделяет ряд приоритетных направлений, в отношении которых устанавливаются следующие ограничения и правила:

6.1. Антикоррупционная экспертиза

6.1.1. Общество осуществляет проверку внутренних документов на соответствие антикоррупционным требованиям; наличие в документах коррупциогенных факторов не допускается.

6.1.2. Под коррупциогенными факторами понимаются положения внутренних документов и их проектов, устанавливающие:

- необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил (отсутствие или неопределенность сроков, условий или оснований принятия решения; отсутствие или неполнота регламентации предусматриваемых в документах процедур; наличие дублирующих полномочий; диспозитивное (вариативное, излишне свободное) установление возможности совершения действий; возможность необоснованного установления исключений по сравнению с закрепленным порядком; возможность выборочного, ничем не обусловленного изменения объема прав; излишне широкий спектр бланкетных и отсылочных положений в документах);

- неопределенные требования, тем самым создающие условия для появления коррупции (отсутствие четкой регламентации прав, употребление неустоявшихся, двусмысленных терминов и категорий оценочного характера (юридико-лингвистическая неопределенность).

6.1.3. Правовая служба разрабатывает принципы и порядок проведения антикоррупционной экспертизы документов, осуществляет методологическую помощь при проведении антикоррупционной экспертизы.

6.2. Закупочная деятельность

Общество в целях развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений внедряет систему антикоррупционного контроля закупочной деятельности Общества в порядке, установленном внутренними документами Общества и основанной на:

- тщательном планировании потребности в продукции;
- информационной открытости закупок;
- создании конкурентной среды в целях экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг и реализации мер, направленных на сокращение издержек Общества;
- равноправии, справедливости, отсутствии дискриминации и необоснованных ограничений по отношению к участникам закупок;
- честном и разумном выборе наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек (прежде всего цены и качества продукции) на основании объективных критериев и анализа рынка;
- предотвращении коррупционных проявлений, конфликта интересов и иных злоупотреблений в ходе проведения закупочных процедур.

6.3. Антикоррупционный мониторинг

6.3.1. Антикоррупционный мониторинг в Обществе включает мониторинг антикоррупционных мер и мероприятий, проводимых в рамках реализации настоящей Политики, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

6.3.2. Основными направлениями антикоррупционного мониторинга являются:

- обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы документов Общества;
- изучение мнения работников о состоянии коррупции в Обществе и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;
- анализ исполнения антикоррупционных мероприятий, предусмотренных внутренними документами Общества;
- изучение и анализ отчетности о выявленных в Обществе фактах коррупции, оценка и прогноз коррупциогенных факторов и сигналов;
- анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о коррупционных проявлениях в Обществе;
- изучение и анализ принимаемых в Обществе мер по противодействию коррупции.

6.4. Рассмотрение и разрешение информации о возможных фактах коррупции

6.4.1. Общество декларирует информационную открытость в борьбе с коррупцией.

6.4.2. Общество стремится к созданию эффективной системы рассмотрения и разрешения обращений о фактах коррупции в Обществе, подготовке ответов в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Общества.

6.4.3. В Обществе осуществляется прием обращений работников, контрагентов и иных лиц (физических и юридических) о фактах коррупции с использованием интерактивного канала взаимодействия с заявителями (включая телефон Службы корпоративного доверия, посредством почты, личного приема и т.д.) и их рассмотрение, в том числе путем создания при необходимости соответствующей Комиссии с привлечением лиц, ответственных за внедрение антикоррупционных процедур в Обществе.

6.4.4. Общество стремится к созданию комплекса эффективных мер по проверке информации о возможных фактах коррупции, а в случае их подтверждения - к устранению (минимизации) их последствий и причин, им способствующих.

6.4.5. Общество в порядке, определяемом внутренними документами, вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках и в соответствии с требованиями, установленными применимым законодательством.

6.5. Управление конфликтом интересов

6.5.1. В Обществе проводятся мероприятия по соблюдению норм корпоративной этики (в том числе определенных Кодексом деловой этики Компании), в том числе определенных, стандартов корпоративного поведения и урегулированию конфликта интересов.

6.5.2. Общество реализует меры по недопущению возникновения конфликта интересов, которые направлены на исключение возможности получения лично или через посредника материальной и (или) личной выгоды вследствие наличия у работников Общества или членов их семей, в том числе лиц, находящихся с ними в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), прав, предоставляющих такую возможность в результате использования ими служебного положения.

6.5.3. Общество стремится к недопущению и своевременному разрешению предконфликтных ситуаций среди работников Общества.

6.5.4. Общество устанавливает меры корпоративного воздействия

(ответственности) к работникам Общества за убытки, причиненные вследствие их неправомерных действий в условиях конфликта интересов.

6.6. Взаимодействие с контрагентами

6.6.1. Общество стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими положения настоящей Политики и реализующими меры по противодействию коррупции.

6.6.2. В Обществе внедряются меры по закреплению принципов противодействия коррупции при заключении договоров с контрагентами (антикоррупционная оговорка).

6.6.3. Общество отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Общества.

6.6.4. Общество осуществляет прозрачную финансовую деятельность с контрагентами и поддерживает государственную политику по выводу национальной экономики и ее стратегических отраслей из «офшорной тени».

6.6.5. Если у Общества есть основания полагать, что его контрагент не соблюдает положения настоящей Политики, Общество обязуется оказывать контрагенту необходимое содействие и прилагать усилия для обеспечения соблюдения таким контрагентом соответствующих требований. Если по истечении разумного периода времени контрагент не демонстрирует готовности соблюдать требования в области противодействия коррупции, Общество применяет к такому контрагенту соответствующие меры, предусмотренные договором, вплоть до его расторжения.

6.7. Формирование управленческого состава Общества

Согласование назначения кандидатов на руководящие должности и освобождения от данных должностей осуществляется в Обществе с учетом оценки соблюдения кандидатами требований настоящей Политики.

6.8. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство

6.8.1. Благотворительная деятельность Общества осуществляется в целях поддержки благотворительных программ, проектов, инициатив федерального значения и в регионе присутствия Общества, формирования и укрепления на этой основе имиджа Общества как социально ответственной организации и создания тем самым благоприятной социальной среды для её развития.

6.8.2. Общество не осуществляет самостоятельно, а также через своих работников финансирование благотворительных проектов и не выступает в качестве их спонсора в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.

6.8.3. Общество руководствуется принципом прозрачности при осуществлении спонсорства и благотворительной деятельности в соответствии с применимым законодательством и внутренними документами Общества. Общество обеспечивает надлежащее отражение всех сумм, перечисляемых в рамках благотворительной деятельности, в бухгалтерском и налоговом учете и избегает включения положений о конфиденциальности в спонсорские соглашения в целях сохранения возможности публичного раскрытия сведений о благотворительных пожертвованиях и спонсорстве.

6.8.4. Для раскрытия информации о благотворительной и спонсорской деятельности Общество использует Интернет-сайт в сети Интернет, либо иные средства массовой информации.

6.8.5. Общество не приемлет взяточничества под видом благотворительных пожертвований, спонсорской поддержки и социальных инвестиций.

6.8.6. Общество не осуществляет спонсорскую поддержку и не совершает пожертвований, которые могут быть расценены как взносы на политические цели.

6.9. Участие в политической деятельности

6.9.1. Общество не осуществляет самостоятельно, а также через своих работников и работников РОКС НН финансирование политических партий, общественных объединений в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.

6.9.2. Работники Общества вправе участвовать в общественных объединениях, таких как политические партии, общественные организации, общественные движения, общественные фонды, общественные учреждения, органы общественной самодеятельности и иных некоммерческих организациях, созданных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также в международных общественных объединениях, целью которых не является получение или сохранение преимущества для Общества в коммерческой деятельности.

6.9.3. Работникам Общества при участии в перечисленных общественных объединениях запрещается предлагать, давать, обещать, или совершать платежи, вносить имущество, дарить подарки и т.д. от имени Общества с целью получения или сохранения преимущества для Общества в коммерческой деятельности.

6.9.4. Политическая или общественная позиция работника ни в коей мере не может расцениваться как политическая или общественная позиция Общества.

6.9.5. Работники Общества самостоятельно несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, связанную с участием в общественных объединениях.

6.10. Сотрудничество с государством, содействие осуществлению правосудия и соблюдению законности

6.10.1. Общество руководствуется принципом взаимной ответственности бизнеса и государства, и необходимостью согласованных и целенаправленных совместных действий по предотвращению коррупции.

6.10.2. Общество не осуществляет самостоятельно, а также через своих работников и работников РОКС НН оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для Общества в коммерческой деятельности.

6.10.3. Взаимодействие Общества, его работников с государственными служащими осуществляется в соответствии с применимым законодательством, включая требования законодательства о противодействии коррупции.

6.10.4. Работники Общества при взаимодействии с государственными служащими обязаны соблюдать положения настоящей Политики.

6.10.5. Работники Общества самостоятельно несут ответственность за коррупционные проявления при взаимодействии с государственными служащими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.10.6. Общество оказывает поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции.

6.10.7. Общество признает недопустимость использования незаконных способов взаимодействия с представителями государственных органов, в том числе обещание взятки и (или) вознаграждения за упрощение формальностей, предложение взятки и

(или) вознаграждения за упрощение формальностей или предоставления какого-либо неправомерного преимущества или выгоды.

6.10.8. Общество оказывает противодействие попыткам легализации доходов, полученных преступным путем, обеспечивает предоставление в уполномоченные органы сообщений о подозрительных сделках, а также осуществляет иные обязательные действия, направленные на противодействие легализации доходов, полученных преступным путем.

6.11. Финансовый контроль

6.11.1. Обществу и его работникам запрещается привлекать посредников или иных третьих лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

6.11.2. Общество обеспечивает реализацию процедур по проверке посредников и иных третьих лиц для предотвращения и/или выявления описанных выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Общества в коррупционную деятельность.

6.11.3. Общество устанавливает и поддерживает эффективный внутренний контроль, проводит регулярные проверки систем внутреннего контроля для обеспечения их соответствия антикоррупционным требованиям.

6.11.4. Общество осуществляет контроль документирования хозяйственной деятельности, связанный с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности, направленный на предупреждение и выявление следующих нарушений:

- создания неофициальной (двойной) отчетности;
- проведения неучтенных или неправильно учтенных операций;
- ведения учета несуществующих расходов;
- отражения обязательств, объект которых неправильно идентифицирован;
- намеренного уничтожения бухгалтерской и иной документации ранее сроков, предусмотренных законодательством.

6.12. Подарки и представительские расходы

6.12.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники Общества, могут предоставлять третьим лицам, либо могут получать от третьих лиц, должны соответствовать совокупности следующих критериев:

- быть прямо связаны с законными целями деятельности Общества, например, с презентацией, успешным совершением сделок, с профессиональными и общепринятыми праздниками, такими, как Рождество и Новый год, Международный женский день, памятные датами и юбилеями;
- быть разумно обоснованными, соразмерными, не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Общества, ее работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, другим внутренним документам Общества, применимому законодательству.

6.12.2. Работникам Общества запрещается принимать подарки или иные знаки внимания, которые способны повлиять либо создать впечатление влияния на добросовестное и независимое исполнение ими своих трудовых обязанностей. Работник Общества, получивший предложение такого подарка или непосредственно

сам подарок, должен вежливо отказаться от него и исключить (по возможности) дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок, не соответствующий установленным внутренними документами Общества требованиям.

6.12.3. К участию в представительских мероприятиях допускаются исключительно лица, имеющие непосредственное отношение к деятельности Общества. Мероприятия по организации питания в рамках деловых встреч являются частью международной практики делового общения в случае, если их частота и стоимость не выходят за разумные пределы. Если работник Общества получает приглашение на масштабное представительское мероприятие, ему следует предварительно заручиться согласием своего руководителя, поскольку участие в таком мероприятии может быть сопряжено с риском нарушения работником Общества принципа добросовестного выполнения своих трудовых обязанностей либо предполагать оказание ответного знака внимания.

6.12.4. Состав, порядок оформления и оплаты административно-хозяйственных расходов (в том числе: представительские расходы, лимиты расходов на представительские мероприятия, перечень должностных лиц, имеющих право на осуществление представительских расходов, командировочные расходы, мобильная связь в рамках корпоративного договора и пр.), а также порядок учета подарков и добровольное медицинское страхование, отражены в соответствующих внутренних документах Общества.

6.12.5. Не допускаются подарки от имени Общества, его работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств (наличных или безналичных), денежном эквиваленте (дорожные чеки и иные), а также любых ценных бумаг (чеки, акции, облигации, опционы) и иным аналогичным образом.

6.12.6. При наличии у работника Общества сомнений относительно допустимости принятия подарка ему следует проконсультироваться со своим руководителем. В случае, если стоимость дорогого подарка стала известна только после его получения, следует рассмотреть возможность возврата его дарителю.

6.13. Профилактика коррупции, правовое просвещение и формирование основ законопослушного поведения работников Общества

6.13.1. Общество обеспечивает обучение своих работников и их активное вовлечение в реализацию антикоррупционных программ, в том числе с целью формирования антикоррупционного корпоративного сознания. Программы обучения составляются с учетом задач и должностных обязанностей обучаемых лиц и периодически пересматриваются с целью повышения эффективности программ.

6.13.2. В целях формирования негативного отношения к коррупционным проявлениям в Обществе разрабатываются и реализуются информационно-просветительские мероприятия в области антикоррупционной деятельности, в том числе с использованием социальной рекламы и средств наглядной агитации.

6.13.3. Общество создает и совершенствует работу раздела «Предупреждение и противодействие коррупции» на интернет-сайте Общества (Компании), в рамках которого размещается информация о принятых в Обществе документах, направленных на борьбу с коррупцией, о проводимых в Обществе мероприятиях по противодействию коррупции, ее профилактике, правовому просвещению и формированию основ законопослушного поведения работников Общества.

6.13.4. Общество проводит вводный инструктаж вновь принимаемых работников по положениям настоящей Политики и связанных с ней документов, а также анкетирование и тестирование работников по вопросам отношения к коррупционным проявлениям.

6.13.5. В Обществе разрабатываются и реализуются мероприятия стимулирующего характера, учитывающие исполнение требований в области противодействия коррупции.

6.13.6. Общество не подвергает работника санкциям (в том числе увольнению, понижению в должности, лишению премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать взятку, уплатить вознаграждение за упрощение формальностей, совершить коммерческий подкуп, оказать посредничество во взяточничестве/в коммерческом подкупе, ином коррупционном правонарушении, даже если в результате такого отказа у Общества возникли, в том числе, упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

6.13.7. Общество различными способами стимулирует работников за предоставление подтвержденной информации о коррупционных проявлениях в Обществе.

6.13.8. Общество требует от своих работников, вне зависимости от занимаемой должности, в рамках выполнения своих должностных обязанностей, соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Все работники Общества должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать в своей текущей деятельности принципы и требования, закрепленные в Политике, а также в документах, изданных в ее развитие. С каждым работником Общества в обязательном порядке подписывается обязательство (соглашение) о соблюдении принципов и требований настоящей Политики и норм антикоррупционного законодательства в соответствии с формой, утвержденной соответствующим приказом Генерального директора.

6.13.9. Общество разрабатывает и внедряет механизмы корпоративного воздействия за совершение коррупционных проявлений.

6.13.10. Соблюдение работниками Общества принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за неорганизацию исполнения требований настоящей Политики, а также за несвоевременное внесение изменений и дополнений в настоящую Политику несет Ответственный руководитель Общества.

7.2. Руководители структурных подразделений Общества несут ответственность за несоблюдение и нереализацию работниками соответствующего структурного подразделения установленных в настоящей Политике принципов, правил, требований и ограничений управления антикоррупционной деятельностью Общества.

7.3. Ответственность за необеспечение заключения с работниками Общества дополнительных соглашений к трудовым договорам в области антикоррупционной деятельности несут руководители каровых служб Общества.

7.4. Все работники Общества и члены органов управления Общества вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность за коррупционные проявления. К мерам ответственности за коррупционные проявления в Общества относятся меры уголовной, административной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности в соответствии с применимым законодательством и меры корпоративного воздействия в соответствии с внутренними документами Общества, трудовыми договорами с работниками.